



# ÇUMRA TİCARET VE SANAYİ ODASI ÜYE EL KİTABI

- Odamız Faaliyetleri
- Meclis Üyelerimiz
- Yönetim Kurulu Üyelerimiz
- Odamız Personeli
- Odamız Hizmetleri
- Üyelik Koşulları
- Aidatlar
- Üye Talepleri
- Anketler
- Üye Bilgi Güncelleme

Doküman No: EK 06  
Revizyon No: 04  
Revizyon Tarihi: 19.10.2023  
Yayın Tarihi: 09.03.2020

# ODAMIZIN FAALİYETLERİ

- Meslek ahlâkını, disiplini ve dayanışmayı korumak ve geliştirmek, ticaret ve sanayinin kamu yararına uygun olarak gelişmesine çalışmak.
- Ticaret ve sanayiye ilgilendiren bilgi ve haberleri derleyerek ilgililere ulaştırmak, ilgili kanunlar çerçevesinde resmî makamlarca istenecek bilgileri vermek ve özellikle üyelerinin mesleklerini icrada ihtiyaç duyabilecekleri her çeşit bilgiyi, başvuruları durumunda kendilerine vermek veya bunların elde edilmesini kolaylaştırmak, elektronik ticaret ve internet ağları konusunda üyelerine yol gösterecek girişimlerde bulunmak, bu konularda gerekli alt yapıyı kurmak ve işletmek.
- Ticaret ve sanayiye ait her türlü incelemeleri yapmak, bölgeleri içindeki iktisadî, ticarî ve sınaî faaliyetlere ait endeks ve istatistikleri tutmak, başlıca maddelerin piyasa fiyatlarını takip ve kaydetmek ve bunları uygun vasıtalarla yaymak.
- 26. maddedeki belgeleri düzenlemek ve onaylamak.
- Meslek faaliyetlerine ait konularda resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamının veya bir kesiminin meslekî menfaati olduğu takdirde meclis kararı ile bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.
- Çalışma alanları içindeki ticarî ve sınaî örf, adet ve teamülleri tespit etmek, Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek.
- Üyeleri tarafından uyulması zorunlu meslekî karar almak.
- Yurt içi ve yurt dışı fuar ve sergilere katılmak.
- Gerektiğinde 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkarlar Kanununun 125 inci maddesinde sayılan mal ve hizmetlerin azamî fiyat tarifelerini, kendi üyeleri için, Bakanlıkça çıkarılacak yönetmeliğe uygun olarak tespit etmek ve onaylamak.
- Deniz ticaretinin kamu yararına, millî ulaştırma ve deniz ticareti politikasına uygun şekilde gelişmesine çalışmak.
- Millî ve milletlerarası deniz ticaretine ait incelemeler yapmak ve bu konudaki bilgileri sağlamak, Türkiye limanları arası ve yurt dışı navlun, acente komisyonu ve ücretleri ile liman masrafları gibi bilgileri toplamak ve bunları mümkün olan vasıtalarla en seri şekilde yaymak, dünya deniz ticaretindeki en son gelişmeleri izlemek, istatistikler tutmak ve bunları ilgililere duyurmak.
- Deniz ticaretine ait ticarî örf, teamül ve uygulamaları tespit ve ilân etmek, navlun anlaşmaları, konşimento ve benzeri evraka ait tip formları hazırlamak.
- Yabancı gemi sahip ve donatanları ile denizcilikle ilgili müesseselere Türkiye limanlarının imkânları, çalışma şekilleri, tarifeleri ve liman masrafları hakkında bilgi vermek ve onlardan benzeri bilgileri sağlamak.
- Deniz ticareti ile ilgili milletlerarası kuruluşlara üye olmak ve delege bulundurmak.
- İlgililerin talebi üzerine deniz ticareti ile ilgili ihtilaflarda hakemlik yapmak.
- Deniz acenteliği hizmet ücret tarifelerini hazırlamak ve Bakanlığın onayına sunmak.
- Sair mevzuatın verdiği görevlerle, ilgili kanunlar çerçevesinde Birlik ve Bakanlıkça verilecek görevleri yapmak.
- Birliğin belirlediği standartlara göre üye kayıtlarını tutmak ve üyelik aidatlarına ilişkin belgeleri saklamak ve bunları Birliğe talep halinde bildirmek.

- Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde odalara tevdi halinde bu işleri yürütmek.
- Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri yapmak.
- Yurt içi fuarlar konusunda yapılacak müracaatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.
- Üyeleri hakkındaki tüketici şikâyetlerini incelemek ve kuruluş amaçları doğrultusunda diğer faaliyetlerde bulunmak.

Ticaret ve sanayi odalarınca, odalar ayrı olan illerde ise sanayi odalarınca sanayiciler için kapasite raporları düzenlemek. Odalar, bunlardan başka mevzuat hükümleri çerçevesinde;

- a) Ticaret mallarının niteliklerinin belirlenmesine yönelik laboratuvarlar kurmak veya bunlara iştirak etmek, uluslararası kalibrasyon, test ölçme laboratuvarı kurmak veya iştirak etmek, belgelendirme hizmetleri sunmak,
- b) Milli Eğitim Bakanlığının izin ve denetiminde ticaret, denizcilik ve sanayi ile ilgili kursları açmak, açılan kurslara yardımda bulunmak, yurt içinde ve dışında ihtiyaç duyulan alanlar için öğrenci okutmak ve stajyer bulundurmak; meslekî ve teknik eğitim ve öğretimi geliştirme ve yönlendirme çalışmaları yapmak, kendi üyelerinin işyerleriyle sınırlı olmak üzere, 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu kapsamına alınmamış meslek dallarında bu uygulamaya ilişkin belgeleri düzenlemek,
- c) İlgililerin talebi halinde, ticarî ve sınaî ihtilaflarda hakem olmak, tahkim kurulları oluşturmak,
- d) Açılmış veya açılacak olan sergiler, panayırılar, umumi mağazalar, depolar, müzeler ve kütüphanelere katılmak,
- e) Yetkili bakanlıkça uygun görülen alanlarda sanayi siteleri, endüstri bölgeleri, organize sanayi bölgeleri, teknoloji geliştirme bölgeleri, teknoparklar, teknoloji merkezleri kurmak ve yönetmek; 3218 sayılı Serbest Bölgeler Kanunu çerçevesinde serbest bölge kurucu ve işleticisi veya işleticisi olmak, antrepo işletmek ve fuar alanları, kongre merkezleri ile ticaret merkezleri kurmak, işletmek veya kurulmuş olanlara iştirak etmek,

# MECLİS ÜYELERİMİZ

|                           |                        |
|---------------------------|------------------------|
| MECLİS BAŞKANI            | : UĞUR YILDIZ          |
| MECLİS BAŞKANI YARDIMCISI | : ŞAHİN ÇELİKÇİ        |
| MECLİS BAŞKAN YARDIMCISI  | : SADETTİN GÖKKAYA     |
| MECLİS KATİP ÜYESİ        | : NİYAZİ AKAY          |
| MECLİS ÜYESİ              | : METİN KURAL          |
| MECLİS ÜYESİ              | : YAVUZ DEMİRCİ        |
| MECLİS ÜYESİ              | : YUSUF ESER           |
| MECLİS ÜYESİ              | : HİMMET EKEN          |
| MECLİS ÜYESİ              | : HASAN SEMİZ          |
| MECLİS ÜYESİ              | : GÖKHAN TUĞYAN        |
| MECLİS ÜYESİ              | : SERKAN ALKAN         |
| MECLİS ÜYESİ              | : MUSTAFA TURAN        |
| MECLİS ÜYESİ              | : MEHMET SAİT ŞEN      |
| MECLİS ÜYESİ              | : BEKİR ALAGÖZ         |
| MECLİS ÜYESİ              | : HALİL İBRAHİM KILINÇ |

# YÖNETİM KURULU ÜYELERİMİZ

YÖNETİM KURULU BAŞKANI : METİN KURAL

YÖNETİM KURULU BAŞKAN YARDIMCISI : HALİL İBRAHİM KILINÇ

YÖNETİM KURULU ÜYESİ : GÖKHAN TUĞYAN

YÖNETİM KURULU ÜYESİ : HİMMET EKEN

YÖNETİM KURULU ÜYESİ : YUSUF ESER

# **ODAMIZ PERSONELİ**

**GENEL SEKRETER : DURMUŐ KURAL**

**TİCARET SİCİLİ MÜDÜR YARDIMCISI : HARUN AKAR**

**ODA SİCİL MEMURU : HARUN AKAR**

**AKREDİTASYON SORUMLUSU : KÜBRA İŐİK**

# ODAMIZ HİZMETLERİ

- a) Fatura suretlerinin onayı.
- b) Rayiç fiyatların onayı.
- c) Ticarî ve sınaî eşya numunelerinin vasıflarının onayı.
- d) Bilirkişi ve eksper raporları ile kapasite raporları.
- e) Kefaletname ve taahhütnamelerde yazılı imza sahiplerinin odalardaki sicil durumunu gösteren onay ve şerhler.
- f) Sınaî ve ticarî mahiyette belgeler.
- g) Ticarî kefalet onayları.
- h) Tahsis ve sarfiyat belgeleri.
- i) Kalite, yeterlik ve numune belgeleri.
- j) Yerli malı belgeleri.
- k) Kayıtlı üyelerin tatbik imzalarının onayı.
- l) Oda mensuplarına ait kayıt ve sicil suretleri ve üye kimlikleri. Ticarî itibar şahadetnamesi mahiyetinde olmamak üzere, üyelerinin gizli olmayan sicilleri hakkında yazılı veya sözlü sorulara cevaplar.
- m) 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun 22 nci maddesi gereğince verilen iş makineleri tescil belgesi.
- n) TIR karneleri, ATA, A.TR ve EUR.1 dolaşım belgeleri, menşe şahadetnameleri ve EAN - UCC çizgi kod işlemleri, mal ve hizmetlerin uluslararası ticaretindeki beyanname, vesika ve benzeri belgeler.
- o) Mücbir sebep belgeleri.
- p) Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi suretleri.
- q) Türk veya yabancı bayraklı gemilere verilecek genel ve uluslararası sektörel hizmetler.
- r) Ticaret sicili hizmetleri.
- s) Ticarî ve sınaî mahiyette diğer her türlü belge ve bilgiler ile hizmetler.

# ÜYELİK KOŞULLARI

## GERÇEK KİŞİLERDE:

- Gerçek Kişiyeye Ait Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
- Vergi Levhasının Asıl Sureti
- Hakiki Şahıs Dilekçesi
- Oda Kayıt Beyannamesi
- Taahhütname
- İmza Beyannamesinin Asıl Sureti

## TÜZEL KİŞİLERDE:

- Kuruluş Bilgilerini Gösterir Dilekçe
- Kuruluş Bildirim Formu
- Taahhütname
- Ana Sözleşmenin Noter Onaylı Sureti
- Şirket Yetkilileri İmza Sirkülerinin Asıl Sureti
- Kurucular Beyanı
- Sermayenin Onbinde Dördünün Rekabet Kurumu'nun Banka Hesabına Yatırıldığını Gösteren Onaylı Banka Dekontu
- Oda Kayıt Beyannamesi



# ODAMIZ AİDATLARI

Yıllık aidat her yılın haziran ve ekim aylarında iki eşit taksitte ödenir. Yıl içinde kaydedilenlerin kayıt ücreti ile önceki yıldan itibaren geçerli olarak kaydedilmesi gerekenlerin kayıt ücretleri ve yıllık aidatları, durumun kendilerine tebliğ tarihinden itibaren bir ay içinde ödenir.

# ÜYELERİMİZİN TALEPLERİ

Odamız Üyeleri;

İstek, şikayet ve odamızdan taleplerini

- <http://www.cumratso.org.tr/> web sitemizde bulunan iletişim formu aracılığı ile
  - 0 332 447 10 66 numarasından telefon aracılığı ile
  - [cumratso@tobb.org.tr](mailto:cumratso@tobb.org.tr) mail adresi aracılığı ile
- Odamıza iletebilirler.

# ANKETLER

Çumra Ticaret ve Sanayi Odası olarak üyelerimize yılda bir defa Üye Memnuniyet Anketi, bir defa da Üye Ekonomik Araştırma Anketi yapmaktayız.

Üyelerimizin bilgileri, anketlerde yer verdikleri görüş ve önerileri tamamen gizlilik koşullarına bağlı kalarak incelenip değerlendirmeye alınmaktadır. Değerlendirme sonuçlarında eksik kalan ve üyelerimizin memnun olmadığı konuların düzenlenmesi ve iyileştirilmesi için çalışmalara yapılmaktadır.

Memnuniyet anketleri siz değerli üyelerimize daha iyi hizmet vermemizde önemli rol oynamaktadır.

Anket formlarımıza Odamızdan ve [www.cumratso.org.tr](http://www.cumratso.org.tr) adresindeki web sitemizden ulaşabilirsiniz.

# **BİLGİ GÜNCELLEME**

Odamıza kayıtlı olan üyelerimizin, hizmetlerimizde aksaklıklar yaşanmaması için, bilgilerinde değişiklik yapmaları halinde en geç bir ay içerisinde Odaya bildirimde bulunmalarını rica ederiz.